

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

№ 2 от « 30 » 06 2016 г.



**Положение
о психологической службе
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №26 ст.Родниковской
муниципального образования Курганинский район**

1. Общие положения

1.1. Психологическая служба дошкольного образовательного учреждения призвана обеспечивать сохранение, укрепление здоровья детей и профилактику нарушений психического здоровья воспитанников, содействовать развитию личности детей в процессе их воспитания, образования и социализации.

1.2. Работа Службы включает в себя психологическую помощь детям в возрасте от 3 до 7 лет, их семьям, всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, решениями соответствующих органов управления образования, Положением о Службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 22.10.1999 г. № 636, положениями и уставами, регулирующими деятельность соответствующих звеньев Службы, Уставом МАДОУ №26 и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками образовательного учреждения. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.5. Деятельность Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в образовательном учреждении. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

2. Цели и задачи службы

2.1. Цель Службы - обеспечение полноценного психического и личностного развития детей от 3 до 7 лет, в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи психологической Службы образования:

- консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в условиях образовательного учреждения;
- составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию, образованию, детей;
- иные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития личности несовершеннолетних.

3. Основные направления деятельности службы

3.1. Основными направлениями деятельности Службы являются психологическая профилактика, психологическое просвещение, психодиагностика, развивающая и психокоррекционная работа, психологическое консультирование, психологическая реабилитация.

3.2. Психологическая профилактика предусматривает деятельность по:

- разработке, апробации и внедрению развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контролю за соблюдением психогигиенических условий общения и развития детей в образовательном учреждении, обеспечением гармоничного, психического развития и формирования личности дошкольников;
- обеспечению условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждению возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей;
- своевременному предупреждению возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей;

3.3. Психологическое просвещение предусматривает деятельность по:

- повышению психологической культуры родителей воспитанников и педагогов образовательного учреждения;
- формированию потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов, воспитателей, родителей;
- формированию у субъектов психологической помощи потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании.

3.4. Психологическая диагностика предусматривает деятельность по:

- получению своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- определению причин нарушений в обучении, поведении и развитии несовершеннолетних.

3.5. Развивающая и психокоррекционная работа предусматривает деятельность по:

- активному взаимодействию психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности детей, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних;

- участию в разработке, апробации и внедрении комплексных психолого-медико-педагогических развивающих и коррекционных программ;
- реализации комплекса индивидуально-ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психическом, нравственном развитии несовершеннолетних.

3.6. Психологическое консультирование предусматривает деятельность по:

- консультированию администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом, администрации и педагогов - по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей;
- консультированию родителей (законных представителей) и членов семей несовершеннолетних по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий;

3.7. Психологическая реабилитация предусматривает деятельность по: психологическому сопровождению детей, членов их семей в процессе консультативной и психокоррекционной работы с ними.

4. Обязанности и права сотрудников психологической службы

4.1. Сотрудники психологической службы обязаны:

4.1.1. Руководствоваться Уставом, программой психологической службы, Кодексом психолога, настоящим Положением.

4.1.2. Участвовать в работе ГМО самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.1.3. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией дошкольного учреждения и руководством психологической службы управления образования.

4.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.1.5. В решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка.

4.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями воспитанников.

4.1.7. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

4.1.8. Информировать участников педсоветов, психологических консилиумов, администрацию дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п.4.1.5. данного раздела Положения.

4.2. Сотрудники психологической службы имеют право:

4.2.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т.д.

4.2.2. Посещать занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью детей.

4.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.2.4. Выступать с обобщением опыта своей работы.

4.2.5. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.

4.2.6. Участвовать в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, ВУЗов и т.д.

4.2.7. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.