

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

РФ, Краснодарский край.

ст. Родниковская

«_____» _____ 2024г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №26 ст-цы Родниковской муниципального образования Курганинский район, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее МАДОУ № 26), действующее на основании лицензии серия 23ЛЮ1 № 0005272, регистрационный номер 08411, выданный от 02.06.2017г. Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Андрющенко Инны Александровны, действующей на основании Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 26 ст-цы Родниковской муниципального образования Курганинский район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 27.05.2019 года №524 и родитель (законный представитель) _____ несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика) в интересах _____ несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 352422 Краснодарский край, Курганинский район, ст-цы Родниковской

ул. _____

(адрес места жительства ребенка)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание МАДОУ № 26 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования ФООП ДО), содержание Воспитанника в образовательном Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ №26 ст-цы Родниковской

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 календарных лет (года).

5 календарных лет,

4 года,

3 года,

2 года,

1 Год.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ № 26 – полный день с 10,5 - часовым пребыванием:

- с 7.00 до 17.30 – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: _____

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная) общеразвивающей направленности, обучение ведется на русском языке. С Положением об организации пропускного режима на территорию МАДОУ № 26 заказчик ознакомлен и согласен .

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из МАДОУ № 26 по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ № 26 ст-цы Родниковской.

2.1.3. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Заказчиком платы за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении.

2.1.4. Получать в качестве дара или пожертвования имущество, отвечающее целям деятельности.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период, на время ремонта.

2.1.6. Рекомендовать заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалификационной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующей состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Направлять Воспитанника, нуждающегося в психолого- педагогической и медико-социальной помощи в Курганинского ТПМПК ГБУ « Центр диагностики и консультирования» КК.

2.1.8. Направлять Воспитанника для обследования в детскую поликлинику (при наличии медицинских показаний) по месту жительства.

2.1.9. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников МАДОУ.

2.1.10. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.11. Предоставлять Заказчику льготы за содержание ребенка в МАДОУ № 26 в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.1.12. Предоставлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской оплаты за содержание Обучающегося в МАДОУ № 26 в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 65.5, Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской оплаты за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие Образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»)

2.1.13. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»- в случае их оказания.

2.1.14. Обеспечивать медицинское обслуживание Воспитанника в МАДОУ № 26 на основании Договора на оказание медицинских услуг с государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Курганинская ЦРБ». Медицинский персонал ГБУЗ «Курганинская ЦРБ» несет с администрацией МАДОУ № 26 ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно- профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

2.2. Заказчик в праве:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ №26, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ № 26, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ № 26, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ № 26 в период его адаптации исходя из индивидуальных особенностей Воспитанника и по согласованию с Исполнителем.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ № 26 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ № 26.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской оплаты за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании:

Право на получение компенсационных части родительской оплаты за присмотр и уход в МАДОУ № 26 имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую оплату, за содержание ребенка в МАДОУ № 26.

2.2.9. Компенсационные выплаты производятся ежеквартально за предыдущие, фактически

оплаченные «Заказчиком» (законными представителями) месяцы за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ № 26:

- на первого ребенка в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края,

- на второго 50%,

- на третьего и последующих детей – 70% размера указанной родительской платы.

(Постановление главы администрации Краснодарского края от 12.12.2013 года № 1460).

2.2.10. Иные права Заказчика:

2.2.11. Получать информацию о всех планируемых обследованиях (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.12. Добровольно участвовать в благоустройстве групповых комнат, участков, территории МАДОУ № 26.

2.2.13. Оказывать посильную помощь для развития уставной деятельности в МАДОУ.

2.2.14. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при предварительном уведомлении об этом МАДОУ за 10 календарных дней до даты расторжения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ № 26, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении МАДОУ № 26 платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и заключать договор о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг - **В случае их предоставления.**

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ № 26 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, в т. ч. диетическим (по рекомендациям врача), необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии с утвержденным десятидневным меню и графиком питания в группах (вид питания, в т. ч. диетическое, кратность и время его приема).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу по истечении учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранить место за ребенком в МАДОУ № 26 в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей и др.

2.3.15. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание в ДОО в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.16. Предоставлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в МАДОУ в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 65.5, Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 № 1460 « Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие Образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»).

2.3.17. Передавать Воспитанника только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменной доверенности родителей(законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо(с приложением копии паспорта).

2.3.18. Исполнитель не несет ответственность за принесенные Воспитанником из дома материальные ценности, изделия из ценных металлов.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере порядке определенном в разделе IV настоящего Договора, а так же плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ № 26 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ № 26.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении фамилии, адреса места жительства, контактного телефона и др.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ № 26 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ № 26 или его болезни по телефону 8-861-47-64-9-59 до 8ч.30мин. текущего дня, а также о выходе Воспитанника – за один день до выхода после отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ № 26 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Разрешать спорные вопросы с воспитателем в отсутствии детей, проявлять выдержку и такт. В случае разногласий с воспитателем по каким-либо вопросам обращаться к заведующей МАДОУ № 26.

2.4.9.. Прием Воспитанника осуществляется с7:30 до 8:15, возвращение домой – не позднее 17:30.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская оплата) составляет 2120 (две тысячи сто двадцать) рублей 00 копеек в месяц.

Размер родительской платы взимается в соответствии с Постановлением Учредителя администрации муниципального образования Курганинский район от 27.08.2021 года №967 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 16.09.2013 года № 2260 «Об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Курганинский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования», « установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере, не превышающем затраты на присмотр и уход -2120 рублей в месяц, с родителей (законных представителей) имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (организациях), реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере, не превышающем 50% затрат на присмотр и уход – 964 рубля в месяц».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сумме, указанной в пункте 3.1 настоящего договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца, за текущий месяц в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора через банки или почтовое отделение.

3.5. Заказчик вносит плату в сумме и на условиях определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и администрации муниципального образования Курганинский район.

3.6. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником может быть произведена средствами материнского (семейного) капитала.

3.7. Освобождение от оплаты за присмотр и уход производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением необходимых документов.

3.8. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительского акта Исполнителя.

3.9. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительского акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.10. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования Курганинский район и оформляется дополнительным соглашением.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ №26:

в связи с получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе учреждения, осуществляющей образовательную деятельность в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) ребёнка и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты МАДОУ № 26 фактически понесенным им расходов.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ № 26 о расторжении договора с родителем (законным представителем) и отчисления Воспитанника из МАДОУ № 26.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по « _____ » 20 ____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по

одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 26 ст- цы Родниковской муниципального образования Курганинский район
Адрес: 352422, Краснодарский край, Курганинский район, ст-цы Родниковская, ул. Красина, 29 А.
тел.86147-64-9-59

madoy26@yandex.ru

Банковские реквизиты:

ИНН2339023237 КПП233901001

ОГРН 1152339010340

Южное ГУ банка России г. Краснодара,
Казначейский счет-03234643036270001800

БИК ТОФК 010349101

л/сч 925.70.105.0

Заведующая МАДОУ №26

_____ И. А. Андрющенко

Родитель (законный представитель):

(Ф.И.О. (при наличии))

Паспортные данные:

серия _____ номер _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____

Домашний адрес: 352422, Краснодарский край,
Курганинский район, ст-цы Родниковская, улица

Контактные данные: _____

С Уставом, Лицензией, реализуемыми образовательными программами, порядком взимания платы, ознакомлен:

Дата: _____ Подпись _____

Экземпляр договора получен Заказчиком на руки

Дата: _____ Подпись _____